*V Praze dne 13. 1. 2014*

**vÝzva k předložení nabídkY**

Zadavatel:

**01/71 ZO ČSOP Koniklec**

Chvalova 11, 130 00 Praha 3

Vás vyzývá k předložení nabídky:

Zajištění propagace a vizuální stránky projektu POČÍTÁME S VODOU

**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

**pro veřejnou zakázku malého rozsahu NA služby**

**Název veřejné zakázky:**

Zajištění propagace a vizuální stránky projektu POČÍTÁME S VODOU

Úplná zadávací dokumentace obsahuje tyto části:

# Část A. ZADÁVACÍ PODMÍNKY

1. Identifikace veřejné zakázky
2. Identifikace zadavatele
3. Základní informace o veřejné zakázce
4. Požadavky na vypracování nabídky
5. Posuzování a hodnocení nabídek
6. Ostatní zadávací podmínky

**Kvalifikační dokumentace** - *příloha k zadávacím podmínkám*

* + obecné požadavky na prokazování kvalifikačních předpokladů
  + základní kvalifikační předpoklady
  + profesní kvalifikační předpoklady
  + technické kvalifikační předpoklady

# Část B. NÁVRH SMLOUVY O DÍLO včetně příloh:

# Příloha I. Zadání – Technické a obchodní podmínky

# Příloha II. Nabídka dodavatele

# Příloha III. Cenová nabídka

# Část C. FORMULÁŘ PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Čestné prohlášení dodavatele

**ČÁST A.**

# ZADÁVACÍ PODMÍNKY

# *A. ZADÁVACÍ PODMÍNKY*

***1. Identifikace veřejné zakázky***

|  |  |
| --- | --- |
| Název veřejné zakázky (VZ): | Zajištění propagace a vizuální stránky projektu POČÍTÁME S VODOU |
| Evidenční číslo VZ: | VZMR 01/2014 |
| Předmět veřejné zakázky *(služby)*: | Předmětem veřejné zakázky jsou služby související s realizací projektu Počítáme s vodou.  **Veřejná zakázka je rozdělena na části:**  Část 1. PR články v tisku a na internetu  Část 2. Tisk materiálů a publikace  Část 3. Vytvoření a správa webového portálu  Část 4. Výtvarné práce na publikaci  Část 5. Redakční práce na publikaci  Část 6. Grafické práce na publikaci.  Nabídku je možné podávat na jednu část, na více částí nebo na všechny části. Uchazeč v nabídce uvede, na kterou část (části) je nabídka podávána. |

**2. *Identifikace zadavatele***

|  |  |
| --- | --- |
| Název zadavatele: | 01/71 ZO ČSOP Koniklec |
| Sídlo zadavatele: | Chvalova 11, 130 00 Praha 3 |
| Jméno osoby oprávněné jednat jménem zadavatele:  *Telefon:*  *Email:* | Dagmar Koucká |
| +420 737 909 300 |
| [dagmar.koucka@ekocentrumkoniklec.cz](mailto:dagmar.koucka@ekocentrumkoniklec.cz) |
| IČ zadavatele: | 22753052 |
| DIČ zadavatele: | - |
| Jméno kontaktní osoby zadavatele ve věci této VZ:  *Telefon:*  *Email:* | Dagmar Koucká |
| +420 737 909 300 |
| [dagmar.koucka@ekocentrumkoniklec.cz](mailto:dagmar.koucka@ekocentrumkoniklec.cz) |

**3. *Základní informace o veřejné zakázce***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Popis předmětu veřejné zakázky: | |  |  |  | | --- | --- | --- | | Část | Předmět (aktivity) | Očekávaná cena bez DPH | | 1. PR články v tisku a na internetu | Tvorba obsahu webového portálu, informační a propagační články | 91 663,00 | | 2. Tisk materiálů a publikace | Tisk barevných materiálů na semináře, plakátů, tisk a vazba publikace, tisk sborníku na konferenci | 82 786,12 | | 3. Vytvoření a správa webového portálu | Vytvoření webového portálu, správa webového portálu | 34 581,95 | | 4. Výtvarné práce | Grafické a výtvarné práce na seminář, výtvarné práce na publikaci | 11 249,55 | | 5. Redakční práce | Redakční práce na odborné publikaci | 16 666,00 | | 6. Grafické práce na publikaci | Tvorba pozvánky, grafické práce a sazba odborné publikace, grafika pozvánky a sborníku na konferenci | 36 748,53 | |
| Zadávací lhůta:  *(doba kdy je dodavatel vázán nabídkou)* | *Zadávací lhůta je 20 dnů a začíná běžet skončením lhůty pro podání nabídek.* |
| Doba trvání VZ: | *Doba poskytování služeb je různá podle jednotlivých částí, nejpozději však do 31. 5. 2015.* |
| Datum vyhlášení VZ: | *13. 1. 2014* |
| Lhůta pro podání žádosti o dodatečné informace | *20. 1. 2014*  *Pouze emailem na adresu:* [*psv@pocitamesvodou.cz*](mailto:psv@pocitamesvodou.cz) |
| Lhůta pro podání nabídek: | *Do středy 22.1.2014, 12:00*  *Poštou s datem podání nejpozději v pondělí 20.1. 2014.*  *Osobně pouze dne 22.1.2014, 9-12 hod.* |
| Místo pro podání nabídek: | *Sídlo* 01/71 ZO ČSOP Koniklec |
| Termín otevírání obálek: | *22. 1.2014 16:00 v sídle* 01/71 ZO ČSOP Koniklec |

***4. Požadavky na vypracování nabídky***

|  |  |
| --- | --- |
| Požadavky na prokázání kvalifikace: | *Dodavatel předloží řádné dokumenty, které prokáží splnění kvalifikačních požadavků. Požadované dokumenty budou zpracovány dle pokynů uvedených v Kvalifikační dokumentaci, která je součástí této zadávací dokumentace.* |
| Požadavky na zpracování nabídky: | *Nabídka v písemné formě bude zadavateli doručena v zalepené obálce s adresou zadavatele i dodavatele, označené názvem VZ a nápisem „VEŘEJNÁ ZAKÁZKA-NEOTVÍRAT!“ a bude obsahovat:* |
| * *jeden originál nabídky (s označením „ORIGINÁL“); a* * *tři kopie nabídky (s označením „KOPIE“)* * *CD s kopií nabídky ve formátu editovatelném zadavatelem (\*.doc; \*.rtf, \*.xls)* |
| * *identifikaci dodavatele včetně uvedení kontaktní osoby, její tel. čís. a email adresy* |
| * *návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele* |
| * *cenovou nabídku ve struktuře uvedené v části B - příloze III této zadávací dokumentace* |
| * *věcnou část nabídky s uvedením všech činností požadovaných pro plnění předmětu veřejné zakázky dle požadavků v části B – příloha I* |
| * *čestné prohlášení dodavatele podepsané osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele* |
| Požadovaný jazyk nabídky: | *Čeština* |

***5. Posuzování a hodnocení nabídek***

|  |  |
| --- | --- |
| Kritéria pro posouzení a hodnocení nabídek | *Posouzení nabídek bude provedeno zadavatelem v souladu s principy transparentnosti, rovného zacházení a nediskriminace.* |
| *Hodnotícím kritériem všech částí nabídek je nejnižší nabídková cena. Hodnotící komise seřadí nabídky, které splní všechny požadované formální náležitosti a technické parametry, podle výše nabídkové ceny. Vítězná nabídka bude nabídka s nejnižší cenou.* |

***6. Ostatní zadávací podmínky***

|  |  |
| --- | --- |
| Ostatní zadávací podmínky: | *Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení.* |
|  | *Obálky s nabídkami doručené po lhůtě pro podání nabídek, nebudou otevřeny a zadavatel je neotevřené archivuje.* |
|  | *Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.* |
|  | *Zadavatel připouští subdodávky na dílčí plnění.* |
|  | *Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy.* |

**KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE**

Příloha k zadávacím podmínkám

**Název / evidenční číslo veřejné zakázky ( VZ ):**

Zajištění propagace a vizuální stránky projektu POČÍTÁME S VODOU

VZMR 01/2014

Obecné požadavky na prokazování splnění kvalifikace

* Každý dodavatel je povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů (zpravidla výpis z obchodního rejstříku a příslušné živnostenské oprávnění).
* V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle první věty, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak. Pokud se v užším řízení, jednacím řízení s uveřejněním či soutěžním dialogu dodavatelé spojují pro účely podání společné nabídky až po prokázání splnění kvalifikace, předloží smlouvu podle tohoto odstavce nejpozději s podáním společné nabídky.
* Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části profesní kvalifikace, ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku či technické kvalifikace dle požadavků zadavatele, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen předložit zadavateli smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokazuje splnění požadované části kvalifikace.
* Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu dle požadavků na kvalifikaci vymezených v oznámení zadávacího řízení a této kvalifikační dokumentaci. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, či není-li taková povinnost stanovena, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením.
* Doklady prokazující splnění kvalifikace dodavatele budou **originály či úředně ověřené kopie** v českém jazyce. Zahraniční dodavatel předkládá tyto doklady v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka.

1. Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel,

který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel (každá osoba prokazující splnění tohoto základního kvalifikačního předpokladu) splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel (každá osoba prokazující splnění tohoto základního kvalifikačního předpokladu) splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

který nenaplnil v posledních třech letech skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle z. č. 513/1991 Sb. Obchodního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů,

vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;

který není v likvidaci;

který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;

nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;

který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;

který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) ZVZ požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby.

který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek.

kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Zhotovitel prokazuje *splnění základních kvalifikačních předpokladů* ***předložením čestného prohlášení*,** ze kterého musí vyplývat splnění základních kvalifikačních předpokladů požadovaných zadavatelem.

2. Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží

***výpis z obchodního rejstříku***, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence pokud je v ní zapsán, **nebo**

***doklad o oprávnění k podnikání*** podle zvláštních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, *zejména* živnostenský list (popřípadě listy) či výpis z živnostenského rejstříku v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky

Dodavatel předloží požadované doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů v kopiích příslušných listin, přičemž doklad nesmí být k poslednímu dni, ke kterému měla být kvalifikace prokázána starší než 90 dnů.

3. Technické kvalifikační předpoklady

**Odborná kvalifikace**, resp. **personální zajištění**, bude posouzeno na základě následujícího požadavku jako vyhovující nebo nevyhovující. Zhotovitel veřejné zakázky nebo její části musí prokázat zkušenosti s podobným plněním jako je plnění veřejné zakázky nebo její části a doložit úspěšně dokončené výstupy. **Zhotovitel doloží zvlášť pro každou část veřejné zakázky minimálně 2 oddělené a úspěšně provedené služby v průběhu posledních pěti let.** Doložení znamená krátký popis služby, uvedení odběratele, doby provedení, uvedení místa a kontaktu pro možnou kontrolu.

# 

# ČÁST B.

# Návrh smlouvy O DÍLO

# včetně příloh

**SMLOUVA O DÍLO**

***číslo smlouvy*: ………………………………………..**

**Objednatel:⃰**

01/71 ZO ČSOP KONIKLEC (dále jen „KONIKLEC“)

Chvalova 11, 130 00 Praha 3

IČ: 49629204

zastoupený předsedkyní Dagmar Kouckou

*„****Objednatel****“*

*na straně jedné*

a

**Zhotovitel: ⃰⃰ ⃰**

<**Jméno a úplná identifikace zhotovitele**> (zkratka)

<**adresa zhotovitele**>

*„****Zhotovitel****“*

*na straně druhé,*

*⃰ Všude, kde tato zadávací dokumentace uvádí „Zadavatel****“****, rozumí se tím rovněž „Objednatel“,*

*⃰⃰ ⃰ Všude, kde tato zadávací dokumentace uvádí „Dodavatel****“****, rozumí se tím rovněž „Zhotovitel****“***

uzavírají tuto smlouvu a dohodly se na následujícím:

Článek 1 – Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele provést pro objednatele dílo *(uveďte název vždy pouze části nebo částí zakázky, na kterou se nabídka vztahuje)* …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… (dále jen „služby“) v rozsahu specifikovaném v této smlouvě a jejích přílohách a v nabídce zhotovitele ze dne ………………………………… .

Článek 2 – Struktura smlouvy

Zhotovitel bude zajišťovat služby dle požadavků a podmínek uvedených v této smlouvě, jejíž nedílnou součástí jsou následující části smlouvy - přílohy, uvedené v sestupném pořadí jejich důležitosti:

Příloha I: Zadání veřejné zakázky

Příloha II: Věcná část nabídky

Příloha III: Cena zakázky

V případě nejasností či rozporů mezi obsahem jednotlivých výše uvedených částí smlouvy budou jejich ustanovení vysvětlována ve výše uvedeném pořadí jejich důležitosti.

Článek 3 – Cena díla

Celková cena díla činí ……………………… **bez DPH**; ……………………… **s DPH** (u plátce DPH).

Detailní struktura rozpočtu je uvedena v příloze III.

Článek 4 – Datum zahájení

Datem zahájení činnosti je ………………………………… .

Článek 5 – Doba realizace

5.1 Doba realizace úkolů uvedených v přílohách I a II této smlouvy je stanovena v celkovém rozsahu 17 měsíců od data zahájení. Doba realizace dílčích aktivit je uvedena v příloze č. I. Termín ukončení plnění je stanoven na 31. 5. 2015.

5.2 Pokud zhotovitel neposkytne dohodnuté služby do ukončení období realizace uvedeného ve smlouvě, pak má objednatel bez formálního upozornění, a aniž by byly dotčeny jiná oprávnění objednatele v souladu se smlouvou, právo na náhradu skutečné škody za každý den nebo jeho část, který uplyne mezi koncem období realizace uvedeným ve smlouvě a skutečným ukončením realizace. Náhrada skutečné škody za každý den se stanoví jako podíl hodnoty zakázky a počtu dnů období realizace.

Článek 6 – Předkládání výstupů

Zhotovitel bude předkládat objednateli požadované výstupy a zprávy v rozsahu a časovém intervalu, který je specifikován v zadání projektu či ve věcné části nabídky zhotovitele.

Článek 7 – Platby a bankovní účet

* 1. Platby budou prováděny v Kč na bankovní účet: zhotovitele: …………………………………. .
  2. Platby za poskytnuté služby budou realizovány bezhotovostním převodem na základě faktur vystavených zhotovitelem se splatností 30 dní ode dne doručení objednateli. Fakturační období je jeden měsíc. Úhrada je splněna dnem odepsání fakturované částky z účtu objednatele.
  3. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového a účetního dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět dodavateli k doplnění či úpravě, aniž se dostane do prodlení se splatností – lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu.

# 7.4. Faktura bude vystavena po odevzdání celé nebo části práce v těchto měsících.

*(vyznačte)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| I.2014 | II.2014 | III.2014 | IV.2014 | V.2014 | VI.2014 | VII.2014 | VIII.2014 | IX.2014 | X.2014 | XI.2014 | XII.2014 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| I.2015 | II.2015 | III.2015 | IV.2015 | V.2015 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Článek 8 – Odstoupení od smlouvy**

* 1. Každá ze smluvních stran porušuje smlouvu, pokud neplní své povinnosti z ní vyplývající. Druhá smluvní strana má právo smlouvu v takovém případě vypovědět.

8.2. Pokud dojde k porušení smlouvy, pak má strana poškozená porušením smlouvy nárok na:

a) náhradu škody; a

* 1. vypovězení smlouvy, výpovědní lhůta je 30 dní a počíná běžet ode dne doručení výpovědi druhé smluvní straně.

8.3 V případě, že zadavatel má nárok na náhradu škody, může takovou náhradu škody odečíst z jakýchkoli částek dlužných dodavateli.

* 1. Zadavatel má právo na náhradu jakékoli škody, která vyjde najevo až po dokončení plnění smlouvy v souladu s rozhodným právem smlouvy.

8.5 Smlouva bude vypovězena automaticky, pokud ze smlouvy nevzejde do jednoho roku od jejího podpisu oběma stranami žádný podnět k platbám. Vypovězením smlouvy nejsou dotčena žádná jiná práva nebo pravomoci zadavatele a dodavatele v souladu se smlouvou.

8.6 Po vypovězení smlouvy nebo po obdržení oznámení o takovém vypovězení je dodavatel povinen okamžitě přijmout kroky k ukončení služeb, a to rychlým a řádným způsobem při zachování minimálních nákladů.

8.7 Zadavatel je povinen co nejdříve po vypovězení smlouvy ověřit hodnotu služeb a veškeré částky dlužné dodavateli k datu vypovězení.

8.8 Zadavatel není povinen provést žádné další platby dodavateli, pokud nejsou služby dokončeny, přičemž zadavatel je poté oprávněn vymáhat od dodavatele dodatečné náklady na dokončení služeb, pokud takové vznikly, nebo uhradí zůstatek dlužný dodavateli.

Článek 9 – Pozastavení poskytování služeb dle této smlouvy

9.1 Zadavatel má právo pozastavit poskytování služeb nebo jejich částí na takovou dobu a takovým způsobem, který považuje z vážných důvodů na nezbytný.

9.2 Pokud je postup přidělení zakázky nebo realizace smlouvy narušen závažnými chybami, nesrovnalostmi nebo zpronevěrou, pozastaví zadavatel realizaci zakázky. Pokud lze takové chyby, nesrovnalosti nebo zpronevěru přičítat dodavateli, může zadavatel kromě toho odmítnout realizaci plateb nebo může vymáhat vrácení již zaplacených prostředků v poměru k závažnosti chyb, nesrovnalostí nebo zpronevěry.

Článek 10 – Změny smlouvy

10.1 Všechny změny smlouvy budou vždy formou písemného dodatku podepsaného všemi smluvními stranami tak, jako původní smlouva.

10.2 Změny adresy či bankovního účtu nebudou vyžadovat formu dodatku, zhotovitel objednateli pouze písemně takové změny oznámí.

Článek 11 – Kontaktní adresy

V korespondenci mezi objednatelem a zhotovitelem musí být vždy uveden název smlouvy a číslo smlouvy. Korespondence bude zasílána poštou, e-mailem nebo doručena osobně na následující adresy:

Za objednatele:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Jméno:** | Dagmar Koucká | "Odpovědný zástupce" |
| **Adresa:** | Chvalova 11, 130 00 Praha 3 |  |
| **Tel.** | +420 737 909 300 |  |
| **e-mail:** | dagmar.koucka@ekocentrumkoniklec.cz |  |

Za zhotovitele:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Jméno:** |  | „Odpovědná osoba“ |
| **Adresa:** |  |
| **Tel / Fax** |  |
| **e-mail:** | @ |

Článek 12 – Rozhodné právo smlouvy

12.1 Všechny záležitosti, na něž se nevztahují ustanovení této smlouvy, se řídí českým právním řádem.

12.2 Práva a povinnosti smluvních stran výslovně v této smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zák. č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, v platném znění.

12.3 Tato smlouva je vyhotovena v češtině. Jazykem pro veškerou korespondenci mezi objednatelem a zhotovitelem bude čeština.

#### Článek 13 – Doložka o bezúhonnosti *(integrity clause)*

* 1. Zhotovitel při podání nabídky prohlásil, že nabídka byla připravena v souladu se zásadami volné soutěže, poctivého obchodního styku a nestranností zhotovitele. Pokud by nestrannost zanikla během plnění smlouvy, je povinen o této skutečnosti zhotovitel objednatele neprodleně informovat.
  2. Zhotovitel musí vždy jednat nestranně v souladu s etickým kodexem své profese. Musí se zdržet veřejných prohlášení o projektu či službách, nemá-li k tomu předchozí písemný souhlas objednatele. Zhotovitel nesmí objednatele žádným způsobem zavazovat bez jeho předchozího písemného souhlasu.
  3. Po dobu trvání smlouvy budou zhotovitel, jeho zaměstnanci a další experti v jiném než v zaměstnaneckém poměru k zhotoviteli respektovat lidská práva a zavazují se, že budou respektovat politické, kulturní a náboženské zvyklosti ČR.
  4. Zhotovitel nesmí přijmout žádnou jinou platbu v souvislosti se smlouvou kromě plateb v ní stanovených. Zhotovitel, jeho zaměstnanci a další experti a experti v jiném než v zaměstnaneckém poměru k zhotoviteli nesmějí vykonávat žádnou činnost ani přijmout jakoukoli výhodu, která není v souladu s jejich závazky vůči zhotoviteli nebo se závazky zhotovitele vůči objednateli.
  5. Zhotovitel, jeho zaměstnanci a další experti v jiném než v zaměstnaneckém poměru k zhotoviteli jsou povinni zachovávat mlčenlivost po celou dobu trvání smlouvy a rovněž i po jejím skončení. Veškeré zprávy a dokumenty vypracované či obdržené zhotovitelem či objednatelem jsou důvěrné.
  6. Veškeré výstupy a zprávy získané, sestavené nebo zpracované zhotovitelem při plnění smlouvy jsou výhradním vlastnictvím objednatele.
  7. Zhotovitel se zdrží jakýchkoli vztahů, které by mohly zpochybnit jeho nezávislost či nezávislost jeho zaměstnanců a dalších expertů v jiném než zaměstnaneckém poměru k zhotoviteli. Pokud zhotovitel přestane být nezávislý, je objednatel oprávněn bez ohledu na škody od smlouvy odstoupit, aniž by zhotovitel měl jakýkoli nárok na náhradu škody.
  8. V případě, že vyjde najevo, že se zhotovitel v procesu přidělování veřejné zakázky či plnění smlouvy dopustil protiprávního jednání (ve smyslu zákona 40/2009 Sb., trestní zákoník), jako jsou např. úplatkářství, podvod či jiná protiprávní jednání v oblasti zadávání veřejných zakázek, má objednatel právo od této smlouvy odstoupit s účinky odstoupení ke dni nabytí účinnosti smlouvy. Pro účely tohoto ustanovení se pod tímto rozumí např. nabídka úplatku, daru, odměny či provize jakékoli osobě za účelem ji motivovat, nebo jí naopak ohrožovat či vyhrožovat, aby vykonala, či naopak nevykonala takový čin, který mohl ovlivnit proces přidělování veřejné zakázky nebo plnění již uzavřené smlouvy.
  9. Objednatel může rovněž od smlouvy odstoupit, dojde-li k neobvyklým obchodním výdajům. Takovými neobvyklými výdaji jsou výdaje neuvedené v hlavní smlouvě nebo takové, které nevyplývají z řádně uzavřené smlouvy navazující na tuto smlouvu, výdaje zaplacené za neprokazatelně poskytnuté služby, výdaje převedené do daňového ráje nebo výdaje zaplacené adresátovi, jehož totožnost není jasně zjištěna, nebo výdaje zaplacené společnosti, která není smluvní stranou smlouvy uzavřenou zadavatelem.

Článek 14 – Urovnání sporů

14.1 Zhotovitel a objednatel se zavazují vynaložit veškeré úsilí ke smírnému vyřešení všech sporů, které vzniknou v průběhu plnění této smlouvy.

14.2 Pokud vznikne spor, jsou smluvní strany povinny informovat se navzájem písemně o svém stanovisku ke sporu a o řešení, které považují za možné. Pokud to kterákoli ze smluvních stran považuje za užitečné, strany se setkají a pokusí se spor vyřešit. Každá ze smluvních stran je povinna reagovat na žádost o smírné urovnání do 30 dnů od obdržení žádosti.

14.3 Všechny spory vznikající na základě této smlouvy nebo v souvislosti s ní, které nebude možno vyřešit smírem, budou předány výhradně do pravomoci soudních orgánů České republiky při uplatnění právních předpisů platných v ČR. Smluvní strany se dohodly, že soudem příslušným k projednání veškerých sporů z této smlouvy bude obecný soud objednatele.

Článek 15 – Kontroly a audity

15.1 Zhotovitel umožní objednateli a na základě jeho žádosti též poskytovateli dotace (Ministerstvo životního prostředí) či jiným příslušným ověřit realizaci projektu prostřednictvím přezkoumání dokumentů nebo kontrol na místě plnění a v případě nutnosti provést kompletní audit na základě podkladových materiál k účtům, účetním dokladům a veškerým dalším dokladům týkajícím se financování projektu. Tyto kontroly se mohou uskutečnit do 10-ti let po uskutečnění závěrečné platby.

15.2. Zhotovitel se zavazuje poskytnout přiměřený přístup zástupcům objednatele, zástupcům švýcarské strany zastoupené SECO (Státní kanceláří pro hospodářské záležitosti) a SDC (Švýcarskou agenturou pro rozvoj a spolupráci), zástupcům švýcarského velvyslanectví v ČR, zástupcům poskytovatele dotace (Ministerstvo životního prostředí), zástupcům NKJ-MF (Národní koordinační jednotky Ministerstva financí), auditnímu subjektu, najatému NKJ – MF pro audit projektů Programu švýcarsko-české spolupráce, či jiným příslušným kontrolním úřadům do míst a lokalit plnění smlouvy, a to včetně svých informačních systémů, a dále k dokumentům a databázím týkajících se technického a finančního řízení projektu a učinit veškeré kroky pro usnadnění jejich práce. Přístup bude těmto zástupcům umožněn na základě zachování mlčenlivosti ve vztahu k třetím stranám. Zhotovitel zajistí, aby dokumenty byly snadno přístupné a uložené tak, aby přezkoumání usnadnily.

15.3 Zhotovitel se zavazuje, že práva výše uvedených kontrolních institucí provádět audity, kontroly a ověření se budou stejnou měrou vztahovat, a to za stejných podmínek a podle stejných pravidel, na jakéhokoli subdodavatele či jakoukoli jinou stranu, která má prospěch z finančních prostředků poskytnutých v rámci této smlouvy.

Článek 16 – Jiné smluvní podmínky

16.1 Zhotovitel souhlasí s uveřejněním podepsané smlouvy, pokud to bude požadovat Národní koordinační jednotka Programu švýcarsko-české spolupráce - Ministerstvo financí.

16.2 Zhotovitel i objednatel jsou povinni uchovávat veškerou dokumentaci, která se týká realizace této veřejné zakázky a smlouvy minimálně po dobu 10-ti let po ukončení projektu, tj. 31.5.2015.

16.3 Zhotovitel je povinen označit zpracované výstupy a zprávy textem „Podpořeno z Programu švýcarsko-české spolupráce.“

16.4 Tato smlouva je vyhotovena v českém jazyce v pěti originálech, z nichž jeden originál je pro objednatele a jeden pro zhotovitele, jeden pro Ministerstvo financí – Národní koordinační jednotku – Centrální finanční a kontraktační jednotku /MF-NKJ-CFCU/, jeden pro Zprostředkující subjekt – Ministerstvo životního prostředí a jeden pro využití švýcarskou stranou.

16.5 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Za zhotovitele** | | **Za objednatele** | |
| Jméno: |  | Jméno: | Dagmar Koucká |
| Pozice: |  | Pozice: | předsedkyně |
| Podpis: |  | Podpis: |  |
| Datum: |  | Datum: |  |

**PŘÍLOHA I**

**ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

**PŘEDMĚT PLNĚNÍ**

Název veřejné zakázky

**Zajištění propagace a vizuální stránky projektu POČÍTÁME S** **VODOU**

# PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Veřejná zakázka je rozdělena do šesti částí, předmětem zakázky jsou konkrétní aktivity. **Zhotovitel může zajišťovat buď vyhotovení všech částí zakázky, nebo může zhotovit pouze jednu či více z níže uvedených částí.** Žádnou **část nelze rozdělit** pro více zhotovitelů**.**

Veškeré prvky publicity je třeba zajišťovat **v souladu s metodikou** „Postupy pro zajištění publicity“ Programu švýcarsko-české spolupráce. Jedná se hlavně o umístění těchto prvků na všech tištěných i elektronických výstupech, např. webové stránky, publikace, pozvánky apod.

Platební kalendář bude předmětem dohody mezi zhotovitelem a zadavatelem na začátku prací.

Předmět veřejné zakázky by měl vždy naplňovat věcný obsah projektu, pro který je zpracováván. **Projekt „Počítáme s vodou“** se zaměřuje na osvětu v oblasti přírodě blízkého hospodaření s dešťovou vodou (HDV), především mezi zástupci státní a veřejné správy (zejména na úrovni měst a obcí) a jednotlivými občany. Tato osvěta je nutným předpokladem uvádění systémů HDV do praxe, jelikož (ne)informovanost těchto cílových skupin je momentálně nejslabším článkem tohoto procesu.

**Část 1 - PR články v tisku a na internetu**

Celková očekávaná cena 91 663 bez DPH.

**1.1. Obsah na webovém portálu**

Popis: Cílem provozování webového portálu projektu je poradenská činnost související s tématem projektu. Díky vytvoření specializovaného portálu, na který budou pravidelně umísťovány specializované články, články obsahující praktické rady a články typu FAQ, budou mít čtenáři možnost se vzdělávat, získávat rady a zároveň pokládat své konkrétní dotazy. Současně bude portál informovat o dalších aktivitách projektu (exkurze, konference aj.).

Plnění: Zajištění specializovaných článků ve vlastní spolupráci s odborníky a na základě dodaných odborných podkladů od zadavatele. Dodané odborné podklady bude vždy nutné přepracovat do jazyka srozumitelného neodborné veřejnosti a pomocí článků zároveň zajišťovat dostatečnou propagaci projektu a tématu. Články musí být návodné, a tedy obsahovat praktické rady a ukázky a zodpovídat často kladené dotazy (FAQ). Poslední jmenované bude také zpracováno do samostatné sekce na webový portál [www.pocitamesvodou.cz](http://www.pocitamesvodou.cz).

Celkem je třeba zpracovat minimálně 22 specializovaných článků; minimálně 5 článků o aktivitách projektu; minimálně 10 otázek a odpovědí FAQ. Jeden specializovaný článek by neměl přesáhnout časovou dotaci odvedené práce v rozsahu 30 hodin.

Harmonogram: pravidelně v období leden 2014 – květen 2015 (17 měsíců).

Výstupy: 22 specializovaných článků; 5 článků o aktivitách projektu; 10 otázek a odpovědí FAQ.

Rozpočet: očekávaná cena 82 496,70 Kč bez DPH.

**1.2. Informační a propagační články v tisku a na internetu**

Popis: Cílem informačních a propagačních článků na internetu a v tisku je informování a osvěta čtenářů o tématu hospodaření s dešťovou vodou s odkazem na projekt „Počítáme s vodou“ a jeho poradenskou činnost.

Plnění: Zajištění specializovaných článků ve vlastní spolupráci s odborníky a na základě dodaných odborných podkladů od zadavatele. Dodané odborné podklady bude vždy nutné přepracovat do jazyka srozumitelného neodborné veřejnosti a pomocí článků zároveň zajišťovat dostatečnou propagaci projektu a tématu. Součástí plnění je i vytipování tištěných nebo elektronických periodik a zajištění otištění nebo publikace článků v těchto periodikách. Umístění článků v konkrétních médiích bude vždy předmětem konzultace se zadavatelem. Elektronickým periodikem není myšlen webový portál projektu.

Celkem je třeba zpracovat a zajistit publikování 22 specializovaných článků.

Harmonogram: přibližně měsíčně v období leden 2014 – květen 2015 (17 měsíců).

Výstupy: 22 specializovaných článků v tištěných nebo elektronických periodikách.

Rozpočet: očekávaná cena 9 166,30 Kč bez DPH.

**Část 2 - Tisk materiálů a publikace**

Celková očekávaná cena 82 786,12bez DPH.

**2.1. Materiály na semináře - tisk**

Popis: Během období pěti měsíců bude v rámci projektu „Počítáme s vodou“ realizováno celkem osm půldenních seminářů. Pro účastníky (cca 40 osob/seminář) je třeba zajistit tištěný materiál, který jim bude rozdán před začátkem semináře. Tištěný materiál bude účastníkům sloužit jako doprovodné skriptum k odborným přenáškám na seminářích.

Plnění dodavatele: Vytištění skript na semináře: celkem 8 seminářů x 40 účastníků, celkem 320 ks skript. Skripta budou o rozsahu cca 30 stran, tištěná barevně na recyklovaný papír, formát A4, vazba V1 nebo jednoduché sešití. Pro každý seminář bude stejný obsah, lišit se bude pouze obálka, resp. titulní strana.

Harmonogram: období leden 2014 – únor 2014.

Výstupy: 320 ks vytištěných skript.

Rozpočet: očekávaná cena 15 999,36 Kč bez DPH.

**2.2. Plakáty - tisk**

Popis: Během období pěti měsíců bude v rámci projektu „Počítáme s vodou“ realizováno celkem osm půldenních seminářů. Pro propagaci seminářů bude zajištěno vytištění barevných plakátů. Ty budou určeny k distribuci na místní úřady v okolí konání semináře.

Plnění dodavatele: Vytištění barevných plakátů na semináře: celkem 8 seminářů x 5 plakátů, celkem 40 ks. Plakát bude vytištěn barevně ve formátu A2. Pro každý seminář se bude obsah plakátu lišit.

Harmonogram: období leden 2014 – únor 2014.

Výstupy: 40 ks vytištěných plakátů, osm různých druhů.

Rozpočet: očekávaná cena 2 666,56 Kč bez DPH.

**2.3. Tisk a vazba publikace**

Popis: Klíčový výstupem projektu Počítáme s vodou je vytištění a vazba publikace – knihy zabývající se problematikou hospodaření s dešťovou vodou. Kniha je určena primárně pro zástupce veřejné správy, ale také pro odbornou i neodbornou veřejnost.

Plnění dodavatele: Zajištění vytištění a vazby 1000 ks publikace. Publikace bude splňovat následující parametry: maximálně 80 stran, formát knihy přibližně A5, vazba V8 – rovný hřbet, kvalitní nežloutnoucí bílý papír, obrázky a obálka barevně, text černobíle. Bude obsahovat kromě textu barevné fotografie, názorná schémata či grafy.

Harmonogram: říjen 2014.

Výstupy: 1000 ks vázané publikace.

Rozpočet: očekávaná cena 60 787,00 Kč bez DPH.

**2.4. Tisk sborníku na konferenci**

Popis: Jednou z důležitých aktivit projektu Počítáme s vodou je organizace mezinárodní konference k tématu hospodaření s dešťovou vodou. Pro účastníky je třeba zajistit tištěný materiál ve formě sborníku, který budou sloužit jako podklad k přednáškám, prezentacím a exkurzích na konferenci.

Plnění dodavatele: Zajištění vytištění a vazby 100 ks sborníku na konferenci dle parametrů: vazba V1, recyklovaný papír, barevná obálka, formát A4 černobíle, cca 30 stran.

Harmonogram: říjen/listopad 2014.

Výstupy: 100 ks vázaných sborníků.

Rozpočet: očekávaná cena 3 333,20 Kč bez DPH.

**Část 3 - Vytvoření a správa webového portálu**

Celková očekávaná cena 34 581,95bez DPH.

**3.1. Vytvoření samostatného webového portálu**

Popis: Cílem provozování webového portálu projektu je poradenská činnost související s tématem projektu. Díky vytvoření specializovaného portálu, na který budou pravidelně umísťovány specializované články, články obsahující praktické rady a články typu FAQ, budou mít čtenáři možnost se vzdělávat, získávat rady a zároveň pokládat své konkrétní dotazy. Současně bude portál informovat o dalších aktivitách projektu (exkurze, konference aj.).

Plnění: Zhotovitel naprogramuje webové stránky projektu, které budou fungovat na adrese http://[www.pocitamesvodou.cz](http://www.pocitamesvodou.cz)/. Vytvoření webových stránek bude vyžadovat minimálně níže jmenované:

a) jednoúrovňové menu v horní liště a v úvodním okně stránek

b) rozdělení webu na čtyři hlavní kategorie (poradna, dobrá praxe, články, municipality)

c) na webu nebudou chybět jednoduché textové stránky: o projektu; kontakty; odkazy

d) každá z kategorií bude vyžadovat zvláštní programování, a to s ohledem na její funkční potřeby, bude se lišit od úvodní šablony, ale bude zvoleno vždy nejjednodušší řešení

e) funkční komponentu – galerie obrázků a fotografií

f) funkční komponentu – přihlašování na akce (8 seminářů, 1 exkurzi, 1 konferenci)

g) funkční komponentu – zasílání dotazů a komentářů uživatelů stránek on-line pro potřeby kategorie „poradna“

h) zajištění sledování statistik návštěvnosti a počtů dotazů/komentářů on-line

Webové stránky budou zpracovány na základě zadání od zadavatele, konkrétní provedení je vždy nutné konzultovat s odpovědnou osobou nominovanou zadavatelem. Zadavatel zajistí dodání grafického návrhu webových stránek.

Webové stránky musí být vytvořeny takovým způsobem a na takovém administrativním rozhraní, které je schopný ovládat i běžný uživatel PC, aby bylo možné obsah stránek měnit a doplňovat v průběhu projektu jedním z členů týmu projektu. Tento člen týmu nominovaný zadavatelem bude zhotovitelem díla ohledně administrace webových stránek zaškolen, a to neprodleně po jejich spuštění.

Zhotovitel si vyhrazuje právo na vyžádání provedení oprav malého rozsahu na webových stránkách kdykoli v průběhu trvání projektu.

Harmonogram:

Vytvoření webového portálu: leden 2013.

Nutné opravy na webovém portálu: období leden 2014 – květen 2015 (17 měsíců).

Výstupy: funkční webové stránky na adrese <http://www.pocitamesvodou.cz/>.

Rozpočet: očekávaná cena 20 832,50 Kč bez DPH.

**3.2. Správa webového portálu**

Popis: Cílem provozování webového portálu projektu je poradenská činnost související s tématem projektu. Díky vytvoření specializovaného portálu, na který budou pravidelně umísťovány specializované články, články obsahující praktické rady a články typu FAQ, budou mít čtenáři možnost se vzdělávat, získávat rady a zároveň pokládat své konkrétní dotazy. Současně bude portál informovat o dalších aktivitách projektu (exkurze, konference aj.).

Plnění: Zhotovitel webových stránek projektu bude zároveň jejich správcem po dobu trvání projektu (17 měsíců). Během doby v rozsahu přibližně 5 hodin měsíčně bude zapracovávat nutné změny, další požadavky na tvorbu webu a spolupracovat na administraci celého webového portálu. Součástí této činnosti bude i pravidelné vyhodnocování statistik návštěvnosti a dotazů on-line.

Harmonogram: období leden 2014 – květen 2015 (17 měsíců).

Výstupy: funkční webové stránky na adrese <http://www.pocitamesvodou.cz/>; statistická zpráva o návštěvnosti a položených dotazech zhotoviteli (měsíčně, celkem 17x).

Rozpočet: očekávaná cena 13 749,45 Kč bez DPH.

**Kapitola 4 - Výtvarné práce**

Celková očekávaná cena 11 249,55bez DPH.

**4.1. Grafické a výtvarné práce (materiály a plakáty)**

Popis: Během období pěti měsíců bude v rámci projektu „Počítáme s vodou“ realizováno celkem osm půldenních seminářů. Pro propagaci seminářů bude zajištěno vytištění barevných plakátů. Ty budou určeny k distribuci na místní úřady v okolí konání semináře a na samotný seminář jako program. Na semináře bude připraven sborník neboli skriptum přednášek, které je třeba graficky upravit, především pak titulní stranu.

Plnění: Grafický návrh plakátu, který má zároveň plnit funkci pozvánky na seminář, zhotovený pro formát A2. Návrh bude respektovat vizuální podobu projektu, která se odráží v již vytvořených grafických výstupech jako je logo projektu a barevný leták o projektu. Zadavatel tyto výstupy zhotoviteli dodá včas před začátkem prací. Součástí prací je dále zhotovení grafického návrhu titulní strany sborníku (formát A4) na semináře. Oba výstupy budou barevné a v dostatečné kvalitě pro tisk. Součástí plnění bude zapracování dvou kol připomínek k prvnímu návrhu. Odvedená práce by neměla přesáhnout celkovou časovou dotaci 20 hodin.

Harmonogram: leden 2013.

Výstupy: grafický návrh plakátu (pozvánky) a titulní strany sborníku na semináře.

Rozpočet: očekávaná cena 4 999,80 Kč bez DPH.

**4.2. Výtvarné práce na publikaci**

Popis: Klíčový výstupem projektu Počítáme s vodou je vytištění a vazba publikace – knihy zabývající se problematikou hospodaření s dešťovou vodou. Kniha je určena primárně pro zástupce veřejné správy, ale také pro odbornou i neodbornou veřejnost.

Plnění: Výtvarnými pracemi se rozumí ručně kreslený či malovaný návrh obálky knihy, jejímž tématem bude voda a hospodaření s ní. Zhotovitel navrhne minimálně 3 různé návrhy podle námětů či zadání od realizátora projektu. Dále výtvarně zpracuje minimálně 2 obrázky do publikace, které budou doprovázet její věcný obsah. Zhotovení obrázků bude konzultovat se zadavatelem a autorem publikace. Odvedená práce by neměla přesáhnout celkovou časovou dotaci 25 hodin.

Harmonogram: květen/červen 2014.

Výstupy: výtvarný návrh obálky publikace, 2 kreslené obrázky do publikace dle zadání zadavatele.

Rozpočet: očekávaná cena 6 249,75 Kč bez DPH.

**Kapitola 5 - Redakční práce**

Celková očekávaná cena 16 666,00 bez DPH.

**5.1. Redakční práce na publikaci**

Popis: Klíčový výstupem projektu Počítáme s vodou je vytištění a vazba publikace – knihy zabývající se problematikou hospodaření s dešťovou vodou (HDV). Publikace s podtitulem *„Jak v ČR účinně aplikovat HDV, aby splňovalo pravidla udržitelného rozvoje?“* bude vycházet z potřeb cílové skupiny, kterou je především státní a veřejná správa(s důrazem na úroveň obcí – starostové a zastupitelé, stavební a vodoprávní úřady atd.), ale i odborná a neodborná veřejnost. Bude reagovat na jejich problémy, jejichž znalost vychází jednak ze zkušeností autorů odborníků, jednak budou odhaleny pomocí dotazníkového průzkumumezi vybranými subjekty ze státní správy, samosprávy, developery, stavebníky, realitními makléři, správci kanalizací, řek a komunikací, urbanisty, architekty, dopravními inženýry atd. Důležitým zdrojem informací o aktuálních potřebách cílové skupiny budou pro autory publikace také dotazy pokládané v rámci poradny, diskuse na seminářích a zahraniční exkurzi a zkušenosti s tvorbou Strategie zavádění HDV na Praze 12.

Plnění: Smyslem redakční práce je utřídění textu a obrazového materiálu dodaného autorem publikace pro potřeby grafické úpravy a sazby. Součástí redakční práce je editace textu do čtivé podoby pro jmenovanou cílovou skupinu. Rozsah publikace se očekává na 30-40 listů, resp. 60-80 stran. Odvedená práce by neměla přesáhnout celkovou časovou dotaci 80 hodin.

Harmonogram: červenec/srpen 2014.

Výstupy: editovaný text publikace připravený k předání k jazykové korektuře, grafické úpravě a sazbě.

Rozpočet: očekávaná cena 16 666,00 Kč bez DPH.

**Kapitola 6 - Grafické práce**

Celková očekávaná cena 36 748,53 bez DPH.

**6.1. Tvorba pozvánky na exkurzi – grafické práce**

Popis: Jednou z aktivit projektu Počítáme s vodou je uskutečnění zahraniční exkurze, které se budou účastnit zástupci veřejné správy. Pro účel dobré reklamy na exkurzi k zajištění dostatečného počtu účastníků bude potřeba vytvořit poutavou pozvánku.

Plnění: Vytvoření barevné poutavé pozvánky na zahraniční exkurzi v rozsahu jednoho oboustranného listu formátu A4. Vizuální stránka pozvánky by měla navazovat na předchozí grafické výstupy projektu, které včas dodá k nahlédnutí zadavatel. Grafický návrh pozvánky bude možné připomínkovat. Odvedená práce by neměla přesáhnout celkovou časovou dotaci 7 hodin.

Harmonogram: únor 2014.

Výstupy: graficky upravená pozvánka na exkurzi připravená k elektronické rozesílce a tisku.

Rozpočet: očekávaná cena 1 749,93 Kč bez DPH.

**6.2. Grafické práce na publikaci, sazba**

Popis: Klíčovým výstupem projektu Počítáme s vodou je vytištění a vazba publikace – knihy zabývající se problematikou hospodaření s dešťovou vodou. Kniha je určena primárně pro zástupce veřejné správy, ale také pro odbornou i neodbornou veřejnost. Kvalitní grafika a především profesionální sazba jsou jedním ze základních předpokladů vytvoření uživatelsky přátelské publikace.

Plnění: Po zpracování obsahu publikace autorem, editaci a redakčních pracích bude publikace předána ke grafické úpravě a sazbě. Součástí grafické úpravy bude zapracování výtvarných výstupů k publikaci, a to jak kreslené obálky knihy, tak dodaných obrázků a fotografií. Součástí grafické úpravy je i překreslení přibližně deseti schémat nebo grafů. Zadavatel dostane výsledný grafický návrh k připomínkám, které zhotovitel neprodleně zapracuje. Odvedená práce by neměla přesáhnout celkovou časovou dotaci 120 hodin.

Harmonogram: září 2014.

Výstupy: graficky upravená a vysazená publikace připravená a) k profesionálnímu tisku a vazbě; b) ve formátech určených ke stažení v elektronické podobě.

Rozpočet: očekávaná cena 29 998,80 Kč bez DPH.

**6.3. Grafické zpracování pozvánky a sborníku na konferenci**

Popis: Konečnou a důležitou aktivitou projektu Počítáme s vodou je uskutečnění mezinárodní konference k tématu hospodaření s dešťovou vodou. Posluchači na konferenci budou především zástupci státní a veřejné správy, bude ale rovněž přístupná dalším zájemcům, zejména projektantům a architektům, studentům architektury a příbuzných oborů, zástupcům neziskových organizací atd. Pro účel dobré reklamy na konferenci k zajištění dostatečného počtu účastníků bude potřeba vytvořit poutavou pozvánku. Účastníci konference dostanou tištěný sborník prezentací.

Plnění:

a) Grafické zpracování a sazba sborníku na konferenci v rozsahu cca 30 stran vč. titulní strany. Obsahem sborníku by měl být text v podobě abstraktů jednotlivých prezentací či přednášek případně doprovázený obrázky a schématy. Titulní strana barevně, ostatní černobíle.

b) Grafické zpracování barevné poutavé pozvánky na konferenci se zohledněním vizuální podoby projektu. Pozvánka bude používána v tištěné i elektronické podobě, předpokládaný formát tisku je A4 oboustranně.

Harmonogram: září/říjen 2014.

Výstupy: a) graficky upravený a vysazený sborník připravený k tisku a nahrání na webové stránky; b) graficky upravená pozvánka pro tisk i elektronickou rozesílku.

Rozpočet: očekávaná cena 4 999,80 Kč bez DPH.

**PŘÍLOHA II:**

**NABÍDKA**

**Dodavatele na služby**

*MODEL*

*/ Vyplní dodavatel*

*na základě požadavků v příloze I – Zadání /*

1. **Přístup k zadání veřejné zakázky**

* Poznámky k zadání veřejné zakázky, důležité pro úspěšnou realizaci činností, zejména k úkolům uvedeným v zadání zakázky a očekávaným výsledkům. Na základě těchto poznámek dodavatel prokáže, jak dalece porozuměl zadání veřejné zakázky.
* **Poznámky, které jsou v rozporu se zadáním zakázky nebo do něho nepatří, se nestanou součástí finální smlouvy.**
* Názor dodavatele na klíčové otázky týkající se splnění cílů smlouvy a dosažení očekávaných výsledků.
* Vysvětlení rizik a předpokladů, které by mohly ovlivnit realizaci smlouvy.

1. **Strategie**

* Nástin navrženého přístupu k realizaci smlouvy.
* Výčet navržených aktivit potřebných pro splnění hlavních cílů smlouvy.
* Vstupy a výstupy.
* Pokud nabídku předkládá skupina dodavatelů, musí být specifikovány vstupy každého jejího člena, a rovněž rozdělení úkolů, součinnost při jejich plnění a rozdělení odpovědnosti mezi jednotlivými členy.
* Popis pomocných prostředků (podpůrných činností), které bude pro experty během doby realizace zakázky zajišťovat dodavatel.
* Popis předpokládaných subdodávek, budou-li navrženy, spolu s jasným stanovením úkolů, které budou svěřeny subdodavateli, a prohlášení dodavatele, kterým se zaručí za oprávněnost subdodavatele.

1. **harmonogram činností**

* Načasování, posloupnost a doba trvání navržených činností, možné rozdělení na části plnění.
* Specifikace dílčích stěžejních úkolů v průběhu realizace zakázky a termíny jejich dosažení, včetně údajů o způsobu jejich zápisu ve zprávách, zejména pak těch, které jsou předepsány v zadání zakázky.
* Přehled rozsahu práce v jednotlivých částech. Jejich provázanost, posloupnost eventuelně časový souběh při realizaci.

# PŘÍLOHA III:

# CENA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

*Zhotovitel vyplní cenu u* ***všech******položek*** *(aktivit), které jsou* ***předmětem nabídky****.*

***Porovnává se cena celkem (bez DPH) jednotlivých částí****, nikoliv položek (aktivit).*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Část | č. | Aktivita | Očekávaná cena bez DPH | **Nabídková cena - vyplní zhotovitel** |
| 1. PR články v tisku a na internetu | 1.1. | Obsah na webovém portálu | 82 496,70 |  |
| 1.2. | Informační a propagační články | 9 166,30 |  |
|  | **Cena celkem část 1** | **91 663,00** |  |
| 2. Tisk materiálů a publikace | 2.1. | Tisk materiálů na semináře | 15 999,36 |  |
| 2.2. | Tisk plakátů | 2 666,56 |  |
| 2.3. | Tisk a vazba publikace | 60 787,00 |  |
| 2.4. | Tisk sborníku | 3 333,20 |  |
|  | **Cena celkem část 2** | **82 786,12** |  |
| 3. Vytvoření a správa webového portálu | 3.1. | Vytvoření webového portálu | 20 832,50 |  |
| 3.2. | Správa webového portálu | 13 749,45 |  |
|  | **Cena celkem část 3** | **34 581,95** |  |
| 4. Výtvarné práce na publikaci | 4.1. | Grafické a výtvarné práce na seminář | 4 999,80 |  |
| 4.2. | Výtvarné práce na publikaci | 6 249,75 |  |
|  | **Cena celkem část 4** | **11 249,55** |  |
| 5. Redakční práce na publikaci | 5.1. | Redakční práce | 16 666,00 |  |
|  | **Cena celkem část 5** | **16 666,00** |  |
| 6. Grafické práce na publikaci | 6.1. | Tvorba pozvánky – grafické práce | 1 749,93 |  |
| 6.2. | Grafické práce, sazba publikace | 29 998,80 |  |
| 6.3. | Grafika pozvánky a sborníku | 4 999,80 |  |
|  | **Cena celkem část 6** | **36 748,53** |  |
|  |  | **CENA CELKEM VZ** | **273 695,15** |  |

# ČÁST C.

# Formulář pro podání nabídky

včetně

Čestného prohlášení dodavatele

# FORMULÁŘ PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Název a předmět veřejné zakázky:

**Jméno a adresa zadavatele:**

**1 NABÍDKU předkládá**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Jméno/název dodavatele (člena konsorcia)** |
| **Hlavní dodavatel\*** |  |
| **Člen konsorcia 1\*** |  |

\*Podle potřeby přidejte/vymažte další řádky pro partnery v konsorciu. **Upozorňujeme na to, že subdodavatel není považován za člena konsorcia**. Pokud tuto nabídku předkládá individuální fyzická/právnická osoba, musí být její jméno uvedeno v řádku, Hlavní **dodavatel**´ (a další řádky smazány). U konsorcia bude smlouva podepsána pouze s hlavním dodavatelem.

**2 kontaktní osoba (pro toto zadávací řízení)**

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno |  |
| **Organizace** |  |
| **Adresa** |  |
| **Telefon** |  |
| **Fax** |  |
| **E-mail** |  |

3 ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Každý dodavatel uvedený v bodu 1 tohoto formuláře, a rovněž každý člen konsorcia, musí jako součást své nabídky předložit také podepsané čestné prohlášení vypracované dle přiloženého vzoru. *[Pokud nabídku předkládá konsorcium, musí být čestné prohlášení hlavního dodavatele i ostatních členů konsorcia originál nebo úředně ověřená kopie.]*

PROHLÁŠENÍ

Já, níže podepsaný, jako pověřený zástupce výše uvedeného dodavatele (včetně všech členů konsorcia, pokud nabídku předkládá konsorcium), tímto prohlašuji, že jsme se seznámili s celým obsahem zadávací dokumentace pro výše uvedené zadávací řízení a že ji bezvýhradně a bez omezení přijímáme.

[*Podle potřeby:* Jsme si vědomi toho, že v případě konsorcia nesmí být jeho složení během zadávacího řízení nijak měněno. Rovněž jsme si vědomi toho, že partneři konsorcia budou ručit společně a nerozdílně zadavateli, pokud jde o účast v tomto zadávacím řízení i v případné zakázce přidělené nám na jeho základě. ]

Podepsáno jménem dodavatele:

|  |  |
| --- | --- |
| **Jméno** |  |
| **Podpis** |  |
| **Datum** |  |

**ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ - PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE**

Já, níže podepsaný statutární orgán ……………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………...

(obchodní jméno, sídlo uchazeče)

uchazeče o veřejnou zakázku na ………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………...

prokazuji splnění požadovaných kvalifikačních kritérií tímto způsobem:

**Čestné prohlášení**

Tímto prohlašuji, že splňujeme základní kvalifikační kritéria v souladu s §53 odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb., zejména, že jsme dodavatel:

a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

c) který v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu (§ 49 obchodního zákoníku),

d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů (Zákon č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů.),

e) který není v likvidaci,

f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

i) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a

j) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu,

k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu

V *(místo)* dne *(datum)*

*Jméno osoby vykonávajících funkci statutárního orgánu*

*Podpis*

**PŘÍLOHA Č. i Formuláře pro podání nabídky**

**TEXT ČESTNÉHO prohlášení**

*Musí být předložen na hlavičkovém papíře příslušného dodavatele*

<Datum>

<název a adresa zadavatele>

**ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ DODAVATELE**

Čestně prohlašujeme, že:

1) nabídku pro tuto veřejnou zakázku předkládáme [ jako samostatný právní subjekt, ]\* nebo [ jako partner v konsorciu vedeném < jméno hlavního partnera / naší firmou > ] \* a že v tomto zadávacím řízení nejsme partnerem jiného konsorcia ani sub-dodavatelem;

*\*<nehodící se vymažte>;*

2) nabídka byla připravena v souladu se zásadami volné soutěže, poctivého obchodního styku a nestranností uchazeče. Pokud by nestrannost zanikla během plnění smlouvy, budeme o tom zadavatele neprodleně informovat;

3) za dodavatele (včetně všech členů konsorcia, pokud nabídku předkládá konsorcium) jsou platné níže uvedené zásady Doložky o bezúhonnosti, která bude integrální součástí smlouvy:

* Jakýkoli pokus ze strany dodavatele o získání důvěrných informací, uzavření protiprávních dohod s konkurenty nebo pokus o ovlivnění komise či zadavatele během procesu zkoumání, objasňování, hodnocení a porovnávání nabídek povede k odmítnutí jeho přihlášky či jeho nabídky.
* Dodavatel bude vždy jednat nestranně a jako důvěryhodný poradce v souladu s etickým kodexem své profese. Nesmí činit žádná veřejná prohlášení o projektu či službách bez předchozího souhlasu zadavatele. Nesmí zadavatele žádným způsobem zavazovat bez jeho předchozího písemného souhlasu.
* Po dobu trvání smlouvy budou dodavatel a jeho zaměstnanci a další experti respektovat lidská práva a zavazují se, že budou respektovat politické, kulturní a náboženské zvyklosti ČR.
* Dodavatel nesmí přijmout žádnou jinou platbu v souvislosti se smlouvou kromě plateb v ní stanovených. Dodavatel a jeho zaměstnanci a další experti nesmějí vykonávat žádnou činnost ani přijmout jakoukoli výhodu, která není v souladu s jejich závazky vůči zadavateli.
* Dodavatel a jeho zaměstnanci a další experti jsou povinni zachovávat služební tajemství po celou dobu trvání smlouvy a rovněž i po jejím skončení. Veškeré zprávy a dokumenty vypracované či obdržené dodavatelem jsou důvěrné.
* Dodavatel se zdrží jakýchkoli vztahů, které by mohly zpochybnit jeho nezávislost či nezávislost jeho zaměstnanců a dalších expertů. Pokud dodavatel přestane být nezávislý, může zadavatel bez ohledu na škody smlouvu ukončit, aniž by dodavatel měl jakýkoli nárok na odškodnění.
* V případě, že vyjde najevo, že se dodavatel v procesu přidělování veřejné zakázky či plnění smlouvy dopustil protiprávního jednání, jako jsou např. korupční, podvodné či donucovací praktiky, bude jeho nabídka odmítnuta nebo smlouva anulována. Pro účely tohoto ustanovení se korupčními, podvodnými či donucovacími praktikami rozumí např. nabídka úplatku, daru, odměny či provize jakékoli osobě za účelem ji motivovat, nebo jí naopak ohrožoval či vyhrožovat jakoukoli újmou, aby vykonala, či naopak nevykonala takový čin, který mohl ovlivnit proces přidělování veřejné zakázky nebo plnění již uzavřené smlouvy.
* Smlouva může být rovněž zrušena, dojde-li k neobvyklým obchodním výdajům. Takovými neobvyklými výdaji jsou provize neuvedené v hlavní smlouvě nebo takové, které nevyplývají z řádně uzavřené smlouvy, provize převedené do daňového ráje nebo provize zaplacené příjemci, jehož totožnost není jasně zjištěna, nebo provize zaplacené společnosti, jež má všechny příznaky toho, že je společností fiktivní.

S pozdravem

……………………………………………………………………………………………..

Podpis statutárního zástupce dodavatele

…………………………………………………………..

Jméno a funkce statutárního zástupce dodavatele hůlkovým písmem